



ประกาศ สหกรณ์ออมทรัพย์หน่วยบัญชาการทหารพัฒนา จำกัด
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์

ด้วย สหกรณ์ออมทรัพย์หน่วยบัญชาการทหารพัฒนา จำกัด มีความประสงค์จะคัดเลือกบุคคล เพื่อจ้างเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์หน่วยบัญชาการทหารพัฒนา จำกัด จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- เจ้าหน้าที่บัญชี จำนวน ๑ อัตรา
- เจ้าหน้าที่สินเชื่อ จำนวน ๒ อัตรา

รายละเอียดลักษณะงาน คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และสมรรถภาพที่ต้องการ สถานที่ปฏิบัติงาน อัตราจ้าง การจ้าง และสวัสดิการ ตามแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีและไม่เกิน ๓๕ ปี บริบูรณ์นับถึงวันปิดรับสมัคร
- ๒.๒ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาวิชาการบัญชี
- ๒.๓ ผู้สมัครที่เป็นชายต้องผ่านการรับราชการทหาร หรือผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือมีหลักฐาน แสดงว่าไม่ต้องรับราชการทหาร
- ๒.๔ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๒.๕ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ทั้งไม่เป็น โรคเรื้อน วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม เสพยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง
- ๒.๖ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ๒.๗ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- ๒.๘ ไม่เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่กระทำความผิดโดยทุจริต
- ๒.๙ ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หน่วยงานของรัฐ หรือ เอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่
- ๒.๑๐ ไม่เคยเป็นผู้ถูกสั่งให้เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๑๑ ไม่มีผลประโยชน์ได้เสียอื่น ๆ เกี่ยวกับกิจการหรือการลงทุนของสหกรณ์ นอกเหนือจาก สิทธิประโยชน์ของสมาชิกโดยทั่วไปที่พึงควรจะได้รับไม่ว่าโดยทางตรง หรือทางอ้อม
- ๒.๑๒ ไม่เคยถูกให้ออกจากสหกรณ์ โดยได้กระทำความผิดวินัย ซึ่งจะต้องรับโทษไล่ออก หรือให้ออก ตามระเบียบว่าด้วยวินัยการสอบสวน และการลงโทษสำหรับเจ้าหน้าที่

๓. เงื่อนไขการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่กำหนด และต้องกรอกข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ครบถ้วนถูกต้องตามความเป็นจริง พร้อมรายละเอียดของบุคคลอ้างอิงซึ่งเป็นที่น่าเชื่อถือได้ กรณีที่สหกรณ์ออมทรัพย์หน่วยบัญชาการทหารพัฒนา จำกัด ตรวจสอบพบว่าเอกสารหรือหลักฐานต่าง ๆ ของผู้สมัครไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามที่กำหนด จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตั้งแต่ออกใบสมัคร

๔. การขอรับและยื่นใบสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกติดต่อขอรับใบสมัครด้วยตนเองหรือดาวน์โหลดเอกสารทางเว็บไซต์ www.coopafdc.com และยื่นหลักฐานการสมัครด้วยตนเองได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ถึงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ทุกวันทำการ (วันจันทร์ถึงวันศุกร์) ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์หน่วยบัญชาการทหารพัฒนา จำกัด ชั้น ๓ เลขที่ ๒ ถนนนางวรางประชาพัฒนา แขวงสีกัน เขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร

๕. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องแสดงประกอบการสมัคร

๕.๑ ใบสมัครตามแบบที่สหกรณ์ฯ กำหนด (ดาวน์โหลดเอกสารทางเว็บไซต์ www.coopafdc.com)

๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน

๕.๓ รูปถ่ายหน้าตรง สีหรือขาวดำ แต่งกายสุภาพ ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป

๕.๔ หลักฐานแสดงคุณวุฒิการศึกษา ได้แก่ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พร้อมทั้งนำฉบับจริงมาแสดงวันสมัครด้วย

๕.๕ ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบัน ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ที่แสดงว่าผู้สมัครไม่เป็นโรคต้องห้ามตามข้อ ๒.๔

๕.๖ เอกสารและหลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือรับรองการผ่านงาน หลักฐานที่แสดงว่าพ้นการเกณฑ์ทหารหรือไม่ต้องรับราชการทหาร (กรณีผู้สมัครเป็นชาย) ใบอนุญาตขับรถยนต์ ใบอนุญาตขับรถจักรยานยนต์ ฯลฯ ฉบับจริง

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาเอกสารและหลักฐานพร้อมทั้งลงลายมือชื่อกำกับทุกฉบับ และสหกรณ์ออมทรัพย์หน่วยบัญชาการทหารพัฒนา จำกัด สงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนใบสมัครและเอกสารที่ยื่นพร้อมใบสมัครทั้งหมดไม่ว่ากรณีใด

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ และวัน เวลา สถานที่สอบ

เมื่อการตรวจสอบคุณสมบัติเสร็จสิ้นแล้ว สหกรณ์ออมทรัพย์หน่วยบัญชาการทหารพัฒนา จำกัด จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ และวัน เวลา สถานที่สอบให้ทราบในโอกาสต่อไป ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์หน่วยบัญชาการทหารพัฒนา จำกัด เลขที่ ๒ ถนนนางวรางประชาพัฒนา แขวงสีกัน เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ และทางเว็บไซต์ www.coopafdc.com

สหกรณ์ออมทรัพย์หน่วยบัญชาการทหารพัฒนา จำกัด สงวนสิทธิ์ในการพิจารณาเรียก หรือไม่เรียกผู้สมัครรายใดเข้ารับการคัดเลือกตามที่เห็นสมควร

๗. การสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์

๗.๑ สอบข้อเขียน รวม ๑๘๐ คะแนน ดังนี้

(๑) ความรู้ด้านบัญชี คะแนนเต็ม ๑๒๐ คะแนน เวลาสอบ ๒ ชั่วโมง

(๒) ความรู้ด้านการใช้คอมพิวเตอร์ คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน เวลาสอบ ๓๐ นาที

(๓) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสหกรณ์ คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน เวลาสอบ ๓๐ นาที

๗.๒ สอบสัมภาษณ์ ไม่มีคะแนน (ประเมินผล ผ่าน/ไม่ผ่าน)

ทดสอบปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ทัศนคติ ความเหมาะสมและความพร้อม

ในการปฏิบัติงาน

๘. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์

ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ต้องสอบข้อเขียน และได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ เป็นผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์

๙. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านสอบคัดเลือก

สหกรณ์ฯ จะประกาศรายชื่อผู้ที่สอบได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้มีสิทธิ์ หากคะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนความรู้ด้านบัญชีสูงกว่าอยู่ในลำดับก่อน หากเท่ากันอีกให้พิจารณาจากความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ และต้องประเมินผลการสอบสัมภาษณ์ผ่าน ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการคัดเลือก หรือสอบคัดเลือก หรือสอบแข่งขัน และถือว่าติดดังกล่าวเป็นอันสิ้นสุด จะฟ้องร้องมิได้ และสหกรณ์จะขึ้นบัญชีรายชื่อเป็นระยะเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

๑๐. การรายงานตัวและการทำสัญญา

๑๐.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกให้เป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ จะต้องผ่านการทดลองงานเป็นเวลา ๓ เดือนตามตำแหน่งงาน โดยได้รับเงินค่าจ้างตามอัตราเงินเดือนที่ได้รับหารจำนวนวัน เมื่อได้รับการประเมินผลงานในระดับที่สามารถปฏิบัติงานได้ จึงจะได้รับการพิจารณาจ้างให้เป็นเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ฯ ตามระเบียบของสหกรณ์ออมทรัพย์หน่วยบัญชาการทหารพัฒนา จำกัด ว่าด้วย พนักงาน และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ

๑๐.๒ การบรรจุเป็นลูกจ้างทดลองงาน ไม่เป็นข้อผูกมัดสหกรณ์ฯ ให้จำต้องบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่ต่อไปแต่อย่างใด และผู้ผ่านการคัดเลือกไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๐.๓ ในระหว่างเป็นลูกจ้างทดลองงาน ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องปฏิบัติตามข้อบังคับระเบียบ และคำสั่งของสหกรณ์ที่มีอยู่แล้ว และหรือที่จะมีขึ้นในภายหน้าทุกประการ และหากต้องการลาออกจากงานก่อนครบกำหนดการเป็นลูกจ้างทดลองงาน ต้องแจ้งให้สหกรณ์ออมทรัพย์หน่วยบัญชาการทหารพัฒนา จำกัด ทราบ เป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย ๕ วันทำการ และต้องเสียค่าปรับให้สหกรณ์ฯ เท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างที่ได้รับในระหว่างทดลองงานคืนให้กับสหกรณ์ฯ

๑๐.๔ สหกรณ์ออมทรัพย์หน่วยบัญชาการทหารพัฒนา จำกัด ขอสงวนสิทธิ์ในการบรรจุลูกจ้างทดลองงานหากเห็นว่าไม่เหมาะสม

๑๑. หลักประกันการปฏิบัติงาน

ผู้ได้รับการจ้างและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ต้องจัดหาหลักประกันเป็นเงินสด จำนวน ๖๐ เท่าของอัตราค่าจ้างรายวันโดยเฉลี่ยที่เจ้าหน้าที่ได้รับอยู่ในวันที่สหกรณ์ รับเงินประกัน ทั้งนี้ ต้องปฏิบัติงานที่สหกรณ์ฯ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พลเอก



(ธีระยุทธ จินห์รัฐ)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์หน่วยบัญชาการทหารพัฒนา จำกัด

แนบท้ายประกาศ สหกรณ์ออมทรัพย์ผนวกหน่วยบัญชาการทหารพัฒนา จำกัด
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์
ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ตำแหน่ง	-เจ้าหน้าที่บัญชี จำนวน ๑ อัตรา -เจ้าหน้าที่สินเชื่อ จำนวน ๒ อัตรา
ลักษณะงาน	-ปฏิบัติงานด้านการบัญชี และด้านสินเชื่อ
คุณสมบัติเฉพาะ ตำแหน่ง และสมรรถภาพ ที่ต้องการ	-สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาวิชาการบัญชี จากสถาบันการศึกษา ในประเทศที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง -มีความสามารถใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้นในระบบการปฏิบัติการ Windows และโปรแกรม Microsoft Office ได้ เป็นอย่างดี -มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ ขยัน อดทน
สถานที่ ปฏิบัติงาน	สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ผนวกหน่วยบัญชาการทหารพัฒนา จำกัด เลขที่ ๒ ถนนนางประชาพัฒนา แขวงสีกัน เขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร
ค่าจ้าง และการจ้าง	-อัตราเงินเดือนเริ่มต้น ๙,๓๔๐.-บาท -ค่าครองชีพเดือนละ ๒,๐๐๐.-บาท -ค่าอาหารวันละ ๗๕.- บาทต่อวัน ตามที่มาปฏิบัติงาน -มีระยะเวลาการทดลองปฏิบัติงาน ๓ เดือน
สวัสดิการ	-ประกันสังคม ค่าล่วงเวลา โบนัส และอื่น ๆ ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของสหกรณ์